

李玉晖

石家庄市桥西区文化广电体育和旅游局
2025 年度部门整体支出绩效评价报告

项目名称：2025 年度部门整体支出绩效评价

项目单位：石家庄市桥西区文化广电体育和旅游局

委托单位：石家庄市桥西区文化广电体育和旅游局

评价机构：河北方舟会计师事务所有限责任公司

2026 年 4 月 28 日

河北方舟会计师事务所有限责任公司

石家庄市桥西区文化广电体育和旅游局 2025 年度部门整体支出绩效评价报告

贯彻落实中共石家庄市桥西区委办公室、石家庄市桥西区人民政府《关于全面落实预算绩效管理的实施意见》（西发〔2019〕5号）文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，我们接受石家庄市桥西区文化广电体育和旅游局（以下简称“区文广体旅局”）的委托，对区文广体旅局 2025 年部门整体支出进行绩效评价工作，形成本评价报告。

一、部门基本情况

（一）部门概况

1、部门职能概述

区文广体旅局贯彻执行中央和省、市、区委关于文化、宣传创作、体育和旅游方针政策和决策部署，坚持和加强党对文化、体育和旅游工作的集中统一领导。其主要职责是：

（1）贯彻执行中央和省、市关于文化、网络视听节目服务管理、体育及旅游工作方针政策和法律法规。研究拟订全区文化、体育和旅游政策措施，依法开展本区文化、体育和旅游工作。

（2）拟定全区文化事业、文化产业、体育和旅游业发展规划并组织实施，推进文化、体育和旅游融合发展，推进全区文化、体育和旅游体制机制改革。

（3）管理和组织全区性重大文化、体育和旅游活动。监管全区重点

文化、体育和旅游设施建设，促进桥西区文化、体育和旅游整体形象推广，促进文化产业、体育产业和旅游产业对外合作和国际市场推广；负责组织推进全域旅游工作。

(4) 指导、管理全区文艺事业。指导艺术创作生产，推动全区各类艺术、各艺术品种发展。

(5) 负责全区公共文化、体育和旅游事业发展。推动全区文化、体育和旅游公共服务体系建设，深入实施文化惠民工程，推进全区文化、体育和旅游服务标准化、均等化。

(6) 推进全区文化、体育和旅游科技创新发展，推进文化、体育和旅游行业信息化、标准化建设；会同有关部门做好对网络视听节目和公共视听载体播放的视听节目的监管工作，推进新媒体新技术新业态融合发展。

(7) 承担全区文化、体育、旅游和文物行业安全综合协调和监督管理工作，负责全区文化、体育、旅游和文物行业突发应急事件的处理工作。

(8) 负责全区非物质文化遗产保护，推动非物质文化遗产的保护、传承、普及、弘扬和振兴。

(9) 统筹规划全区文化、体育和旅游产业。组织实施文化、体育和旅游资源普查、挖掘、保护和开发利用工作，促进文化、体育和旅游产业发展。

(10) 指导全区文化、体育和旅游市场发展。对文化、体育和旅游市场经营进行行业监管，推进全区文化、体育和旅游行业信用体系建设，依法规范文化、体育和旅游市场。

(11) 负责文化、文物、体育、旅游等市场监管。

(12) 负责文化遗产的管理和保护，指导和管理文物事业，组织文物的保护抢救、考古发掘和开发利用工作。

(13) 指导、管理全区文化、体育和旅游对外及对港澳台交流、合作和宣传、推广工作，组织大型文化、体育和旅游对外及对港澳台交流活动。

(14) 负责统筹规划全区群众体育发展，推行全民健身计划，开展群众性体育活动，实施国家体育锻炼标准，开展国民体质监测，负责公共体育设施建设及监督管理工作。

(15) 指导体育社团工作。

(16) 负责体育系统的安全生产监管工作。

(17) 完成区委、区政府交办的其他任务。

2、部门组织机构及人员情况

(1) 部门组织机构及情况

区文广体旅局下设办公室、财务室、文化股、市场股、体育股、图书馆、文化馆 7 个股室。

(2) 人员情况

区文广体旅局现有在职人员 23 人，其中：行政人员 7 人、非参公事业人员 15 人、事业工人 1 人。

3、部门资产情况

截至 2025 年 12 月 31 日，区文广体旅局资产总额 243,926,726.67 元，其中：银行存款 1,656,349.83 元，预付账款 5,850,829.53 元，库存物品 197,555 元，固定资产原值 23,616,090.72 元、累计折旧 7,205,097.06 元、净值 16,410,993.66 元，在建工程 219,147,664.69 元，无形资产原值 1,337,300 元、累计摊销 673,966.04 元、净值 663,333.96 元。现有公务用车 2 辆。

(二) 部门收支预决算情况

1、部门财政资金收入情况

2025 年度收入全年预算数为 81,355,826.54 元，决算数

81,355,826.54 元，其中：一般公共预算财政拨款收入 9,471,584.08 元、政府性基金预算财政拨款收入 71,884,242.46 元。

2、部门财政资金支出情况

2025 年度支出全年预算数为 81,355,826.54 元，决算数 81,355,826.54 元。

(1) 2025 年基本支出 5,509,905.31 元

①人员经费支出 4,974,378.58 元，主要用于在职人员工资津补贴、社保缴费、住房公积金缴费等。人员经费支出严格按照相关政策和标准列支。

②公用经费支出 535,526.73 元，主要用于为保障基本运行而发生的办公费、印刷费、邮电费等。公用经费支出严格执行部门预算，厉行节约，控制运行成本。

(2) 2025 年项目支出 75,845,921.23 元。

(三) “三公”经费使用情况

2025 年“三公”经费年初预算数为 71,000 元，其中：公务用车运行维护费 70,000 元、公务接待费 1,000 元。调整预算数为 71,000 元，其中：公务用车运行维护费 70,000 元、公务接待费 1,000 元。决算数为 41,174.50 元，其中：公务用车运行维护费 41,174.50 元、公务接待费 0 元。

(四) 部门整体支出绩效目标、指标

1、总体绩效目标

为贯彻执行中央和省、市、区委关于文化、宣传创作、体育和旅游方针政策和决策部署，坚持加强党对文化、体育和旅游工作的集中统一领导。

落实公共文化服务设施免费开放政策，深入开展文化馆和城市社区

(街道)文化中心等公共文化服务机构免费开放工作,力求公共文化场馆免费率达到80%;同时加快推进区文化馆(总馆)、街道文化馆(分馆)的公共文化数字化建设,对我区民俗非遗文化的挖掘收集和保护,组织线上线下全民艺术普及课程;推动图书馆建设,提高服务质量,扩大服务范围,满足人民群众基本文化需要,以提高全民阅读率和阅读质量为重点,将丰富阅读活动内容与提升思想文化内涵相结合,将传统阅读与数字阅读相结合,为推动市民素质和文化程度提供文化支持,开展公共文化活动30场以上。贯彻落实《全民健身条例》,发展全民健身事业,加强群众体育设施建设,为辖区配备健身器械达到85%;促进全区群众体育活动开展,组织举办全民健身系列活动、社区运动会17场以上、大型比赛及冰雪活动现场观摩群众数量500人以上,以满足群众健身需求,提高群众身体素质和健康水平。

2、分项绩效目标

(1) 推进基层公共文化建设

绩效目标:提升文化馆文化服务能力,丰富群众文化生活,提升群众文化修养。

绩效指标:文化馆免费开放时长达到56小时/周;开展各类大型展览、节庆文化活动30场次;组织线上线下全民艺术普及课堂16场次。

(2) 为全民阅读提供有力保障

绩效目标:桥西区图书馆作为公益性免费开放的公共图书馆,起着传播知识、提高市民文化素质的作用,为发展全民阅读提供有力保障。图书馆要从现代社会的整体性观念出发,为社会最大限度的提供服务,实现其社会效益。进一步创新方式,积极探索与机关单位、学校、咖啡厅、茶舍的合作共建,拓宽阅读方式,丰富图书馆的服务渠道,不断提升公共文化供给水平和能力,不断优化公共文化设施,提高图书馆整体服务效能。

绩效指标：开展公共文化活动 30 场以上。

（3）推进构建全民健身网络

绩效目标：为满足群众健身需求，提高群众身体素质和健康水平，积极推进构建全民健身服务网络，提升我区竞技体育的综合实力，带动了体育产业发展，不断增强人民体质，提高群众健康水平，全面推进群众体育、竞技体育和体育产业的发展，深入实施冰雪运动，充分调动各方力量协同参与，在重要时间节点有节奏的策划组织群众冰雪主题赛事，大力推进冰雪运动进社区、进校园等活动。

绩效指标：辖区配备健身器械达到 85%；举办全民健身日系列活动；举办综合性运动比赛及冰雪运动活动次数 5 次以上；大型比赛现场观摩群众数量 500 人以上。

二、自评工作开展情况

（一）自评的组织工作

根据石家庄市桥西区财政局《关于开展 2026 年绩效自评工作的通知》（西财[2026]9 号）文件精神，区文广体旅局专门成立了部门整体绩效评价工作小组，负责该项工作的组织领导和实施。工作小组下设办公室，办公室设在财务科，由办公室负责项目材料报送、绩效评价等事项。按照全覆盖原则，对 2025 年度部门整体进行绩效自评工作。

1、收集基础数据。工作小组按照要求详细查阅并收集了部门 2025 年度预算决算资料和相关财务资料，并就部门评价报告情况与各股室负责人深入交流；

2、确定绩效评价指标体系。在准备阶段初步拟定的绩效评价指标体系的基础上，结合单位自身工作特点，确定部门整体支出绩效评价的指标体系；

3、分析评价。现场收集资料完成以后，小组成员对所收集的资料进

行了审查核实。对各项管理工作、投入与产出进行对比，分析单位预算编制工作、预算执行工作、预算管理工作及部门人员编制情况、部门履职效果等，严格按照文件要求对部门 2025 年度部门整体支出情况开展绩效评价。

（二）自评的方法和过程

绩效评价注重财政资金管理使用的有效性、规范性和及时性，严格执行规定的程序，采用定量和定性相结合的方法，方法主要有成本效益分析法、比较法、因素分析法、公众评判法等。

1、成本效益分析法。是指将一定时期内的支出与效益进行对比分析，以评价绩效目标的实现程度。

2、比较法。是指通过对绩效目标与实施效果、历史与当期情况、不同部门和地区同类支出的比较，综合分析绩效目标实现程度。

3、因素分析法。是指通过综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外因素，评价绩效目标实现程度。

4、公众评判法。是指通过公众问卷及抽样调查等对预算支出效果进行评判，评价绩效目标实现程度。

通过以上方法收集有关资料，进行研究分析，确定各项指标完成程度及得分，找出实施中存在的问题，分析原因，提出建议，形成绩效评价报告。

三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

（一）总体绩效目标实现情况

区文广体旅局深入贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想，在区委、区政府的正确领导下，较好的完成了各项工作任务。

（二）分项绩效目标实现情况及指标分析

根据部门整体支出绩效评价情况，围绕绩效评价指标体系，对项目决

策、管理、产出、预算执行率、效益和满意度六个方面进行分析，指标得分98分，失分2分，分解如下：

1、决策指标

(1) 绩效目标

①绩效目标合理性

该指标用于反映和考核部门整体绩效目标与各项管理工作实施的相符情况。根据区财政局关于预算绩效管理工作有关通知要求，在编制2025年部门预算时，按要求开展部门预算项目和部门整体绩效目标编审工作。区文广体旅局所有预算项目均纳入绩效目标管理范围，且均按照“部门职责—工作任务—年度目标”的原则和方式梳理编制2025年度部门整体绩效目标，实现了绩效目标全覆盖，绩效目标的制定具体、详细、合理，不存在以偏概全的情况。该指标满分2.5分，根据评分标准扣0分，得分2.5分。

②绩效指标明确性

该指标用于反映和考核部门绩效目标的明细化情况。2025年所开展的项目绩效自评中所确定的绩效指标主要分为定量指标和定性指标，根据项目性质不同，绩效指标较为清晰，但绩效指标有待细化，个别指标较难以量化。该指标满分2.5分，根据评分标准扣1分，得分1.5分。

(2) 预算配置

①预算编制科学性

该指标用于反映和考核预算编制的科学性、合理性情况。2025年度部门预算依据年度项目支出情况以及本部门职能职责编制，基本做到了有依有据。2025年度预算编制、分配符合部门职责，能根据年度工作重点，在不同项目、不同用途之间进行财政资源分配，项目预算编制基本合理，项目资金编制细化程度合理，未出现因年中调剂导致部门预决算差异过大

的问题，功能分类和经济分类编制准确，年中无大量调剂，项目之间未频繁出现调剂，不存在项目支出完成不理想但连年持续安排预算的情况。该指标满分 2.5 分，根据评分标准扣 0 分，得分 2.5 分。

②资金分配合理性

该指标用于反映和考核预算资金分配的科学性、合理性情况。根据 2025 年度部门整体支出情况，区文广体旅局紧紧围绕本部门整体绩效目标开展，做到资金分配合理；根据部门职能职责，对重点项目进行重点保障，做到资金预算主次分明。该指标满分 2.5 分，根据评分标准扣 0 分，得分 2.5 分。

2、管理指标

(1) 预算管理

①公用经费控制率

该指标用于反映和考核部门对机构运转成本的实际控制程度。2025 年度部门“三公”经费实际支出 41,174.50 元，调整预算数为 71,000 元，“三公”经费控制率为 57.99%；日常公用经费实际支出 615,504.45 元，调整预算数为 615,504.45 元，公用经费控制率为 100%。2025 年区文广体旅局认真贯彻落实中央八项规定要求，规范“三公”经费的使用，厉行节约、做到了严格控制支出。该指标满分 5 分，根据评分标准扣 0 分，得分 5 分。

②政府采购执行率

该指标用于反映和考核部门政府采购预算执行情况。区文广体旅局严格遵守政府采购的相关规定，纳入部门预算的采购项目，及时进行政府采购意向公开，2025 年度未发生采购投诉情况。2025 年各项政府采购活动按照规定执行，政府采购执行率为 100%。在政府采购执行过程中，能够按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》要求为中小企业预留采购份

额。该指标满分 5 分，根据评分标准扣 0 分，得分 5 分。

③管理制度健全性

该指标用于反映和考核业务管理制度对各项工作实施的保障情况。为加强区文广体旅局财务管理，健全财务制度，使区文广体旅局的预算编制走向科学化、规范化和法制化，强化资金绩效管理，保证支出预算执行的安全性、完整性和有效性，做到专款专用，充分发挥资金使用效益。并结合实际制定相应的财务管理制度、资产管理制度、内部控制制度等相关制度。内部控制制度合法、合规、较为完整，得到了有效执行。该指标满分 5 分，根据评分标准扣 0 分，得分 5 分。

④财务合规性

该指标用于反映和考核财务规范运行的情况。2025 年在日常工作中牢固树立“过紧日子”的思想，资金管理严格按照国家财经法规和单位内部财务管理规定开展工作，严格执行财务制度规定的经费开支范围、项目和标准，确保各项经费支出做到事前审批、事中监控、事后检查，严格“三公”经费、培训费、会议费等一般性经费支出管理，严格控制在考核基数之内。资金的使用符合部门预算批复的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，资金调整、调剂符合规定。该指标满分 5 分，根据评分标准扣 0 分，得分 5 分。

⑤预决算信息公开

该指标用于反映和考核部门预决算管理的公开透明情况。区文广体旅局按照预决算信息公开有关要求在规定时间内进行了公开。具体包括：一是在桥西区官方政府网站公开了 2025 年度部门预算等信息，并永久保留。二是使用桥西区统一模式公开，符合预算公开有关要求。三是公开信息内容完整且清晰。四是预决算公开的内容均已细化，一般公共预算支出情况按功能分类公开到项级科目、按经济分类公开到款级科目，“三公”经费

支出及“公务用车购置和运行费”按规定的细化程度公开，且已说明增减变化原因。该指标满分5分，根据评分标准扣0分，得分5分。

（2）资产管理

①资产管理规范性

该指标用于反映和考核资产管理的安全性和规范性。在资产管理方面严格按照规定程序审批，做到了购置有预算，配置合理、保存完整，实物有专人管理，资产处置规范，处置收入及时足额上缴财政。部门办公室面积和办公设备配置严格按照规定标准执行，不存在超标准超规格的情况，并按照规定组织开展国有资产盘点工作。2025年度行政事业单位国有资产年报资产数据完成、准确，与部门决算数据保持一致，并且做到资产账和财务账、资产实体相符。该指标满分5分，根据评分标准扣0分，得分5分。

②固定资产利用率

该指标用于反映和考核部门固定资产使用效率程度。区文广体旅局实际在用固定资产1,899.89万元，资产利用率为100%。该指标满分5分，根据评分标准扣0分，得分5分。

3、产出指标

（1）数量指标

重点工作完成率。该指标用于反映和考核项目实际完成与预期目标实现的程度。区文广体旅局2025年重点工作均按照年初计划完成，具体情况如下：

一是文化工作

（一）丰富群众文化活动，深入实施文化惠民工程

充分利用万象天成、北国商城、新勒泰广场、北国未来城、益友百货等人流量大的商业区、步行街，以及社区广场、公园，联合全公共文化服

务机构，举办文化进基层惠民演出 200 余场，其中开展桥西区月下时光音乐会品牌活动后 10 余场；统筹整合全区各级各类文化资源，围绕我国传统节日和专题活动，共组织开展各类群众文化活动 400 余场次，惠及群众 90 万余人。

举办第三届群众广场舞大赛、第三届书法绘画展览、文化馆宣传周系列活动、非遗宣传展示系列活动等“品牌”文化活动。围绕“全民艺术普及”联合民间文艺家工作室开展文艺骨干及群众公益培训。联合十大城市公共文化空间，举办诗会、非遗手作、画展、各类公益讲座、培训等文化活动 200 余场次，惠及群众 6000 余人次。

（二）做好文物保护和普查工作

对区 14 处文物进行了多次消防安全检查；加大巡查力度，围绕汛期、高温、电气安全和用火安全等 16 项安全检查内容对各街道文物点开展全方位、体检式检查。

二是图书馆开放和重点工作

2025 年累计接待读者 40 余万人次，同比增长 5.3%；图书外借量 6.14 万册次，同比增长 1.8%，有效满足群众日常借阅需求。同时，优化读者证办理流程，开通身份证、社保卡、电子社保卡等多种办证方式，累计注册读者 1.18 万人次

全年组织各类主题讲座 40 次，涵盖历史文化、亲子教育、健康养生等多个领域；举办特色展览 16 个，主要为“七一红歌展”“剪纸展览”等；开展公益培训活动 64 场，涉及剪纸、内画、竹编画、刺绣等方向。在“服务活动化、活动品牌化”的思路指导下，以全民阅读为核心，不断打造系列品牌活动，推出“4·23 世界读书日、图书漂流、少儿诵读大赛、图书馆里过暑假、图书馆里过大年、书香课堂”等品牌亮点活动，不断丰富群众的假日文化生活，为读者打造兼具知识与趣味的文化盛宴。平均每

年近百场丰富多彩的阅读推广活动，营造了浓厚的书香氛围，有效提升了公众的阅读兴趣和文化素养，通过多元化形式推动全民阅读，为充分发挥公共图书馆的文化服务职能，进一步推广图书馆资源与服务。

三是体育重点工作

2025年市级民生实事任务为新建或提升全民健身设施18处，举办体育赛事活动8场；实际开展大型体育赛事30场，提升区全民健身设施33处。区级民生实事任务为提升小型体育主题公园1个，建设更新社区新型健身器材4处，建设街道多功能运动场2处，2025年已全部建设完成。

积极组织举办大型体育赛事活动。举办社区趣味运动会、社区冰雪运动会、桥西区第六届冰雪运动会以及冰雪三进、全民健康日系列活动等，参与人数累计近10万人。

2025年7月组织区运动员参加石家庄市第十七届运动会桥西区运动会，组织23支参赛队伍共355人。并荣获最佳组织奖和体育道德风尚奖，位列全市第三名。在集体太极器械、青少年组田径、青少年滑冰、羽毛球等项目中均取得了全市第一名的优异成绩。

四是文化市场监管

常态化开展营业性演出市场专项检查，扎实开展元旦春节、五一、国庆等各节庆日及全国两会期间文化旅游市场专项整治行动。累计出动检查人员125余人次，检查车辆46辆次，共检查歌厅130家次、网吧86家次、游戏厅15家次，剧本娱乐经营场所56家次，演出场所9家次，电竞酒店30家次，发出整改通知5份，完成隐患整改65处，处理12345举报热线18起。

五是积极推进全民健身中心项目建设

该项目已完成主体地下和地上四层建设，截至目前固定资产投资1.61亿元。

综上，该指标满分 10 分，根据评分标准扣 0 分，得分 10 分。

（2）质量指标

①质量完成率

该指标用于评价部门各项工作任务完成情况。2025 年度对支出绩效的评价严格考量产出质量，各项目产出质量完成率为 100%。该指标满分 10 分，根据评分标准扣 0 分，得分 10 分。

（3）时效指标

①完成及时性

该指标用于评价部门各项工作任务完成的及时性，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。2025 年度各项目的产出进度均符合预算支出进度要求，未超过目标时间。该指标满分 10 分，根据评分标准扣 0 分，得分 10 分。

（4）成本指标

①成本节约率

该指标用于评价完成计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核部门整体的成本节约程度。区文广体旅局部门整体支出未超过预算金额。该指标满分 5 分，根据评分标准扣 0 分，得分 5 分。

4、预算执行率

该指标用于评价部门整体预算资金的实际执行情况，2025 年度部门整体预算执行率为 100%。该指标满分 10 分，根据评分标准扣 0 分，得分 10 分。

（五）效果指标

1、社会效益

（1）群众参与率

该指标用于评价各项业务活动群众参与的程度。随着不断提升部门业

务能力，积极提升各项活动的丰富性、多样性，群众参与率较上一年呈现一定程度的上升趋势。该指标满分 2.5 分，根据评分标准扣 1 分，得分 1.5 分。

2、可持续影响

(1) 业务提升能力情况

该指标用于评价部门整体的业务提升情况。在财政资金强有力的保障下，区文广体旅局业务能力持续提升。该指标满分 2.5 分，根据评分标准扣 0 分，得分 2.5 分。

(六) 满意度指标

1、群众满意度

该指标用于评价群众对各项业务活动的满意程度。在随机的有效访问中，群众给予了较高的评价，对享受的服务满意度较高。该指标满分 5 分，根据评分标准扣 0 分，得分 5 分。

四、评价结论和评价等级

根据部门职责定位和各项工作履职情况进行综合评价，给出总得分，满分 100 分，得出综合绩效评价等级。部门整体支出综合绩效评价分为 4 个等级：得分 \geq 85 分为优秀；75 \leq 得分 $<$ 85 分为良好；60 \leq 得分 $<$ 75 分为一般；得分 $<$ 60 分为较差。通过业务数据统计、访谈、调查等方式取得的信息，根据编制的部门整体支出绩效评价标准和评分标准，部门整体支出绩效评价的得分结果为 98 分，绩效评价等级为优秀（详见附件 1）。

五、存在的问题及改进措施

(一) 存在的主要问题

1、绩效管理意识有待提升

部门积极推动全面推进预算绩效管理,加快建成部门全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系,但在日常业务工作,全面贯彻落实预算绩效管理纳入财政管理流程的意识仍有待提升。

(二) 针对问题提出具体的改进措施或建议

1、针对预算绩效管理方面存在的问题,梳理专项绩效目标及指标体系,按照资金的总体规划,明确总体目标与分年度目标的关系,完善绩效目标设置。

六、评价工作组人员名单(姓名、工作单位、职务、职称)

表三:评价工作组人员名单

姓名	工作单位	职务	职称
封丽	河北方舟会计师事务所	副所长	注册会计师
张运响	河北方舟会计师事务所	项目经理	中级会计师
王颖	河北方舟会计师事务所	项目经理	中级会计师

评价单位:河北方舟会计师事务所有限责任公司



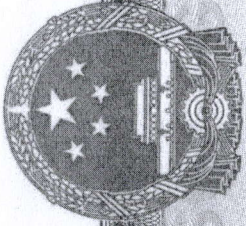
评价日期:2026年4月28日

附件 1:

部门整体支出绩效评价指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	得分
决策指标 (10分)	绩效目标 (5分)	绩效目标合理性 (2.5分)	部门整体所设定的绩效目标依据充分,符合客观实际,是得2.5分,否不得分。	2.5
		绩效指标明确性 (2.5分)	依据绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量等,是得2.5分,否不得分。	1.5
	预算配置 (5分)	预算编制科学性 (2.5分)	预算编制经过科学论证、有明确标准,资金额度与年度目标相适应,是得2.5分,否不得分。	2.5
		资金分配合理性 (2.5分)	预算资金分配有测算依据,与实际相适应,是得2.5分,否不得分。	2.5
管理指标 (35分)	预算管理 (25分)	公用经费控制率 (5分)	公用经费控制率 \leq 90%,计5分;否则按照比例扣分。	5
		政府采购执行率 (5分)	政府采购执行率为100%,得5分,每超过(降低)5%扣2分。扣完为止。	5
		管理制度健全性 (5分)	①有内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度,1分; ②有本部门厉行节约制度,2分; ③相关管理制度合法、合规、完整,1分; ④相关管理制度得到有效执行,1分。	5
		财务合规性 (5分)	财务符合相关的财务管理制度规定,是得5分,否不得分。	5
		预决算信息公开性 (5分)	①按规定内容公开预决算信息,1分;②按规定时限公开预决算信息,1分;③基础数据信息和会计信息资料真实,1分;④基础数据信息和会计信息资料完整,1分;⑤基础数据信息和汇集信息资料准确,1分。	5

	资产管理 (10分)	资产管理规范性 (5分)	在资产管理方面,严格按照规定程序审批,2分;做到购置有预算,1分;实物有专人管理,1分;处置按照流程,1分。	5
		固定资产利用率 (5分)	固定资产利用率100%,是得5分,否则根据比例扣分。	5
产出指标 (35分)	数量指标 (10分)	重点工作完成率 (10分)	全年工作完成情况占计划完成的比例达100%,得10分,否则根据比例扣分,扣完为止。	10
	质量指标 (10分)	质量完成率 (10分)	质量完成率为100%,得10分,否则根据比例扣分,扣完为止。	10
	时效指标 (10分)	完成及时性 (10分)	实际完成月份不晚于计划月份,得10分;比计划月份每晚1个月扣1分,扣完为止。	10
	成本指标 (5分)	成本节约率 (5分)	评价完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率。节约或未超过成本,得5分,超过计划成本,扣2分,扣完为止。	5
预算执行率指标 (10分)	预算执行率指标 (10分)	预算执行率 (10分)	预算执行率=项目实际总金额/预算金额*100%,预算执行率100%,10分;90%-100%,9分;80%-90%以下,8分;70%-80%,4分;70%以下,不得分	10
效果指标 (5分)	社会效益指标 (2.5分)	群众参与率 (2.5分)	群众参与率达到80%,市民文化、体育修养的提升作用,效果明显,2.5分;根据实际情况酌情扣分,扣完为止。	1.5
	可持续影响指标 (2.5分)	业务服务水平 (2.5分)	业务服务水平情况,效果明显,2.5分;根据实际情况酌情扣分,扣完为止。	2.5
满意度指标 (5分)	服务对象满意度指标 (5分)	群众满意度 (5分)	群众满意度 \geq 95%,5分;每减少5%扣0.5分,扣完为止。	5
合计		100		98



营业执照

统一社会信用代码

91130102796584557Y



扫描二维码登陆
“国家企业信用
信息公示系统”
了解更多登记、
备案、许可、监
管信息。

副本编号: 1 - 1

名称 河北方舟会计师事务所有限责任公司

类型 有限责任公司(自然人投资或控股)

法定代表人 刘建瑞

注册资 伍拾万元整

成立日期 2006年12月30日

住所 河北省石家庄市长安区广安大街43号广安大厦2-1304

副本编号: 1 - 1

(副本)

SCJDGL

JDGL

许可项目: 注册会计师业务。(依法须经批准的项目, 经相关部门批准后方可开展经营活动, 具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准) 一般项目: 资产评估; 工程造价咨询业务; 企业管理咨询服务; 工程管理服务; 税务服务; 信息咨询服务(不含许可类信息咨询服务); 市场主体登记注册代理。(除依法须经批准的项目外, 凭营业执照依法自主开展经营活动)



登记机关

2023 年 月 13 日

http://www.gsxt.gov.cn

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过
国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告。

国家企业信用信息公示系统网址:

国家市场监督管理总局监制

证书序号: 0005401

说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。

会计师事务所 执业证书

名称: 河北万舟会计师事务所有限责任公司

首席合伙人: 刘建瑞

主任会计师: 刘建瑞

经营场所: 河北省石家庄市长安区广安大街43号广安大厦2-1504

组织形式: 有限责任

执业证书编号: 13010032

批准执业文号: 冀财会〔2006〕55号

批准执业日期: 2006年12月25日

发证机关: 河北省财政厅

二〇〇六年五月十九日

中华人民共和国财政部制