



桥西区振头街道办事处 2025年度整体支出绩效自评报告

为贯彻落实中共石家庄市桥西区委办公室、石家庄市桥西区人民政府《关于全面落实预算绩效管理的实施意见》（西发〔2019〕5号）文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对振头街道办事处2025年整体支出情况实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

一、部门基本情况

（一）部门概况

根据《石家庄市桥西区振头街道办事处职能配置、内设机构和人员编制规定》，石家庄市桥西区振头街道办事处的主要职责是：

振头街道党工委、人大工委、办事处主要职责是：

（1）宣传贯彻执行党的路线方针政策和党中央、上级党组织的决议。贯彻执行法律、法规、规章和上级人民代表大会及其常务委员会决议及上级政府的决定、命令，依法管理辖区公共事务。

（2）讨论并决定本街道重大问题，统筹、协调辖区单位和组织，团结、组织党内外干部和群众，抓好决策部署的组织实施和督促落实。组织实施与居民生活密切相关的公共服务，落实民政民生、卫生健康、住房保障、就业创业、社会保障、文化教育和体育事业等政策。

（3）负责办理上级人大常委会交办的监督、选举以及其他工作，做好人大代表工作，联系选民、反映群众意见和要求。

(3) 加强街道党工委自身建设和基层党组织建设，履行全面从严治党主体责任，建立健全党建联席会议制度，全面推进辖区党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设，把制度建设贯穿其中，组织开展党风廉政建设和反腐败工作。

(5) 街道党工委领导群团组织，加强指导和规范，支持和保证群团组织依照国家法律法规以及各自章程履行职责。坚持党管武装的根本原则和制度，协调各方力量，对街道人民武装工作实行统一领导。

(6) 指导居民委员会等基层群众性自治组织建设，健全自治平台。组织动员社区居民、单位和社会力量参与社区治理，整合辖区内社会力量，形成社区共治合力，为社区发展服务。对社区工作者队伍进行教育管理。

(7) 按照管理权限，对街道机关及所属单位干部进行教育、培训、选拔、考核和监督，对上级政府职能部门派出机构的工作考核和主要负责同志任免提出意见。

(8) 组织维护辖区安全稳定，协调推动社会治安综合治理，做好应急管理、民族宗教工作，承担民兵、预备役、征兵、退役军人服务、拥军优属、防范邪教等工作。

(9) 组织开展群众性文化、体育、科普活动，开展法治宣传和社会公德教育，推动社区公益事业发展。维护老年人、妇女、未成年人、残疾人等合法权益。

(10) 参与辖区设施规划、建设和验收，综合管理、统筹调度和考核督办涉及辖区的公共事务，按照有关规定统筹使用下沉到街道社区的人财物等资源。

(11) 承办上级党委、人大、政府交办的其他事项。

人员情况

振头街道办事处行政编制20名，事业编制35名。实有人

数为54人，行政人员22名，事业人员31名。

资产情况

振头街道办事处固定资产金额为1402.18万元，累计折旧851.12万元，固定资产净值551.06万元。

(二)部门收支预决算情况

桥西区振头街道办事处2025年我部门预算收入安排22898.47万元。按照收入来源划分：一般公共预算收入2986.24万元，财政专户核拨资金0万元，政府性基金收入19912.23万元，国有资本经营预算收入0万元，事业收入0万元，其他收入0万元。按照功能科目划分：其中：一般公共服务支出2546.93万元，占11.12%；科学技术支出2万元，占0.01%；文化旅游体育与传媒支出24万元；占0.10%；社会保障和就业支出287.42万元，占1.26%；卫生健康支出41.97万元，占0.18%；节能环保支出9.8万元，占0.04%；城乡社区支出19038.17万元，占83.14%。住房保障支出74.12万元，占0.32%；其他支出874.06万元，占3.82%。

(三)部门整体支出绩效目标、指标

参照部门预算绩效文本中绩效目标、指标。

二、自评工作开展情况

(一)自评的组织工作

根据《预算法》、石家庄市委、市政府《关于全面落实预算绩效管理实施意见》桥西区财政局《关于开展2026年绩效自评工作的通知》等文件精神，我部门认真研究，积极部署，系统安排绩效自评工作，并成立由单位主管领导担任组长的绩效自评工作领导小组。与此同时，我们还制定了重点项目绩效自评工作方案，系统规定了重点项目评价的内容、方式、流程等相关内容，

确保重点项目自评工作按时、保质完成。

部门预算安排2025年专项工作经费27891.33万元，资金由财政拨款，拨款到位后对于各项专项经费始终坚持专款专用原则，严格按照预算设置的用途合理支出，不超支、不挪用，保证各项业务工作稳步有序开展，在各项检查中均未发现任何问题。

（二）自评的方法和过程

一是绩效评价的原则

（1）科学规范。绩效评价注重财政支出的经济性、效率性和有效性，严格执行规定的程序，采用定量与定性分析相结合的方法。

（2）公正公开。绩效评价客观、公正，标准统一、资料可靠，依法公开。

（3）绩效相关。绩效评价针对具体支出及其产出绩效进行评价，结果清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

二是绩效评价的要求

（1）在数据采集时，采取客观数据，主管部门审查，与问卷调查相结合的形式，以保证各项指标的真实性。

（2）保证评价结果真实性、公正性，提高评价报告的公信力。

（3）绩效评价报告应当简明扼要，除了对绩效评价的过程、结果描述外，还应指出问题及可能存在的风险，并就共性问题提出可操作性改进建议。

三是评价指标体系及标准价的依据。

本次预算绩效评价指标体系分别从项目决策、项目管理、项

目绩效三个方面对其进行评价。

评价标准主要是参照计划标准和历史标准制定。对于已经制定计划目标的指标，则直接用实际情况与计划情况相比较进行评价。对于没有制定计划目标的指标，则参照历史标准进行评价。

四是评价方法

本次主要采用因素分析法，采取数据对比，标准和抽样调查相结合，同时辅以现场勘察、资料研究等方法。

抽样方法：根据项目所涉及的区域居民进行随机抽样调查。

自 2025 年项目启动以来，绩效评价小组在前期调研的情况下，完成了项目绩效评价工作方案，明确了评价的目的、方法原则、指标体系、标准、社会调查方案等。绩效评价小组严格按照工作方案，经过了数据采集、问卷调查、数据分析等环节，顺利完成了绩效评价报告工作。

三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

(一)总体绩效目标实现情况

紧紧围绕区委、区政府发展思路，坚持以“抓党建、防风险、优环境、促发展、惠民生”为主线，着力解决实践创新能力不足问题进一步提升综合管理能力和业务水平，为加快现代化国际化美丽省会城市而努力奋斗。一是抓好社区党建工作，提升社区组织建设水平；二是加大招商引资力度，推动辖区经济稳定发展；三是扎实推进帮扶救助，持续保障和改善民生；四是加强生态文明建设，推动辖区面貌和人居环境再；五是提高社会管理水平，维护社会安全稳定。

我街道对照部门整体支出绩效目标，对预算执行过程中的资金

使用和管理等情况进行分析，及时掌握绩效目标的完成情况、实施进程。2025年共安排预算资金22898.47 万元，预算资金全部由区级财政预算安排。2025年项目实际使用资金22898.47 万元，预算执行率为100%。

财政拨款支出主要用于保障我单位机构正常运转、完成日常工作任务以及承担社会保险事业发展相关工作。基本支出，是用于保障机构正常运转的日常支出，包括基本工资、津贴补贴、养老保险、医保等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、差旅等日常公用经费。社区工作经费保障社区工作运转的办公费、印刷费、水电费、党员培训等日常公用经费。综合事务经费保障机关运行、团委组织活动、食堂补助、环保经费和武装部活动等。有开支均按照财务管理制度执行，资金的使用严格把关，机关的日常工作运行得到保障。2024 年党建惠民项目资金进一步提高居民区人居环境的安全性和舒适性，达到公共服务水平的提升，丰富居民文化活动，提高社区居民素质，进一步优化居民办事环境，将服务送到居民家门口，达到居民满意。

2025 年我单位较好的完成了绩效目标任务，日常管理工作均按照我单位相关管理制度执行，建立了工作有计划、实施有方案、日常有监督的管理机制，工作取得了较好的成效，效能得到了提高、获得了社会公众的好评。

另外个别的指标值进行了调整，一方面是因为年初制定指标值的时候很多部门还没有下达2025 年指标任务，等到任务下达了又进行了相关的调整。

(二)分项绩效目标实现情况及指标分析

绩效目标：贯彻落实全市经济工作会议精神及张超超书记提出的“坚定信心、鼓足干劲、争分夺秒、大干快上，确保上半年实现“双过半”，圆满完成全年目标任务”的要求。

绩效指标：我街道紧盯辖区实际情况，在为保增长、渡难关、上水平而努力的大环境下，积极探索，勇于创新，以时不我待的工作状态，全力以赴抓好固投任务、项目建设、招商引资、帮扶企业作为重点，并成立了以街道主要领导牵头的领导小组，为充分调动街道、社区干部促进经济提升质量的积极性、主动性和创造性，先后组织经济业务骨干培训会3次，同时将副科级以上干部及社区书记充实到企业精准帮扶台账，按照属地管理原则，将全年经济任务层层分解落实，坚持问题导向、目标导向、结果导向，精准开展帮扶活动，力争在上半年完成更多总量，确保全年工作主动权。

(二)项目建设蓄势增劲。

绩效目标：持续优化营商环境，推动经济指标实现新突破。

绩效指标：经济发展稳中有进。我街道紧盯辖区实际情况，勇于创新，以时不我待的工作状态，全力以赴抓好固投任务、项目建设、招商引资、帮扶企业作为重点，并成立了以街道主要领导牵头的领导小组，充分调动街道、社区干部促进经济提升质量的积极性。

(三)全力推进招商引资。

绩效目标：紧紧围绕区委区政府“两核、一轴、四带、多点”新发展格局及“十区”战略目标，始终坚持招商引资第一要事，

不断完善专业化、市场化、社会化招商引资工作机制，重点谋划楼宇经济业态布局，转变目前较为单一的租赁或出售经营模式，实现集体经济增值保值。

绩效指标：主动与区招商局对接，科学规划产业定位，积极推进西城国际、振新工业园、冀玉产业园、尚峰汇大厦、润兴大厦、翰林国际等整体招商工作。

四、评价结论和评价等级

根据部门职责定位和各项工作履职情况进行综合评价，给出总得分，满分100分，得出综合绩效评价等级。部门整体支出综合绩效评价分为4个等级：得分 ≥ 85 分为优秀； $75 \leq$ 得分 < 85 分为良好； $60 \leq$ 得分 < 75 分为一般；得分 < 60 分为较差。

五、存在的问题及改进措施

（一）存在的主要问题

1. 一是绩效目标设置科学性有待提高。部分绩效指标存在评价标准难以量化、指标值难以获取，指标设置不够全面、代表性不足等问题。

2. 预算编制工作有待细化。预算编制不够明确和细化，预算编制的合理性需要提高，预算执行力度还要进一步加强。

3. 绩效目标运行监控力度有待加强。绩效自评时发现部分二级项目存在调整，但绩效目标未能随之调整，导致绩效目标无法完成的情况。

（二）针对问题提出具体的改进措施或建议

针对上述存在的问题及对外整体支出管理工作的需要，拟实施的改进措施如下：

1. 细化预算编制工作，认真做好预算的编制。进一步加强单位内部机构各办公室的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制；全面编制预算项目，优先保障固定性的、相对刚性的费用支出项目，尽量压缩变动性的、有控制空间的费用项目，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。加强内部预算编制的审核和预算控制指标的下达。

2. 加强财务管理，严格财务审核。加强单位财务管理，健全单位财务管理制度体系，规范单位财务行为。在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、列报支付、财务核算，杜绝超支现象的发生。

3. 加强绩效指标体系建设。为进一步提高项目支出绩效目标设置的科学性和可操作性，积极组织各资金使用科室根据自身项目特点，认真梳理代表性强、可操作性强的绩效指标，建立完善符合我单位项目支出管理需求的绩效指标体系。