



石家庄市桥西区市场监督管理局 部门 2025 年度整体支出绩效自评报告

贯彻落实中共石家庄市桥西区委办公室、石家庄市桥西区人民政府《关于全面落实预算绩效管理的实施意见》（西发〔2019〕5号）文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对石家庄市桥西区市场监督管理局部门 2025 年整体支出情况实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

一、部门基本情况

（一）部门概况

根据《石家庄市桥西区市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定》，石家庄市桥西区市场监督管理局的主要职责是：

（一）贯彻落实市场监督管理法律、法规、规章，负责拟定并组织实施全区市场监督管理事业发展规划，制定全区市场监督管理措施办法，组织实施质量强区规划、食品安全监管、标准化建设、知识产权保护工作，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体信用建设，加强信用监管，负责建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息。

（三）负责市场监管综合执法工作，负责市场监管综合执法队伍建设工作，推动实行统一的市场监管；组织查处违法案件；规范市场监管行政执法行为。

（四）负责监督管理市场秩序，依法监督管理市场交易、网

络商品交易及有关服务的行为；依法查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为；指导全区广告业发展，监督管理广告活动；依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为；根据上级授权，负责对经营者集中行为进行反垄断审查，负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。

（五）负责依法承担消费者权益保护责任。建立消费者权益保护体系，组织指导消费维权工作，负责做好涉及消费者的消费申诉和举报工作。指导区消费维权中心开展消费维权工作。

（六）负责依法实施合同行政监督管理。依法查处合同欺诈等违法行为，负责管理动产抵押物登记，组织实施合同格式条款备案，监督管理拍卖行为。

（七）负责全区宏观质量管理工作，拟订全区质量发展制度和措施并组织实施；统筹全区质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（八）负责全区产品质量安全监督管理工作。承担区级产品质量安全强制检验、风险监控、监督抽查等工作；组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度，负责纤维产品质量监督检验工作，监督管理产品质量仲裁检验、鉴定。

（九）负责全区特种设备安全监督管理工作，负责特种设备安全监察、监督管理工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（十）负责统一管理全区计量工作，推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作；规范、监督商品量和市场计量行为。

（十一）负责统一管理全区标准化工作，宣传贯彻强制性、

推荐性国家标准和行业标准、地方标准；依法协调指导和监督团体标准、企业标准制定工作；组织开展标准化国际、区域合作和参与制定、采用国际标准工作；管理商品条码工作，对标准的实施进行监督检查。承担区标准化委员会办公室日常工作。

（十二）负责统一管理全区检验检测工作，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十三）负责统一管理、监督和协调全区认证认可工作，组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（十四）负责综合协调食品安全监督管理工作，贯彻落实食品安全政策，推动健全食品安全地方党政同责和跨部门协调联动机制，负责食品安全应急体系建设，负责食品安全事件应急处置和调查处理工作，建立健全食品安全信息统一公布和重要信息直报制度。

（十五）负责食品安全监督管理工作，建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范食品安全风险；推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。参与食品安全风险监测，组织开展食品安全监督抽检、核查处置和风险预警、风险交流工作；按职责分工负责特殊食品监督管理工作；负责重大活动食品安全保障。

（十六）负责推进全区知识产权保护、管理工作。按照国家知识产权保护体系建设方案，推动建设知识产权保护体系；拟订强化知识产权创造、保护和运用的政策和制度并组织实施。依法保护商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计、官方标志、特殊标志等知识产权；负责商标、专利执法工作，负责知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处，负责商标培育、专利培训

工作；负责协调涉外知识产权事宜，负责全区专利申请补助、专利实施资助的申报及管理工作。

（十七）负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作；按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十八）负责药品（不含药品经营连锁企业总部，二类精神药品、药用罂粟壳、医疗用毒性药品经营资格）、医疗器械（一类）和化妆品安全监督管理。依职责监督实施药品、医疗器械经营质量管理规范。组织开展药品、化妆品不良反应监测、医疗器械不良事件监测、药物滥用监测工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。依法查处药品、医疗器械和化妆品经营、使用环节的违法行为。组织开展药品、医疗器械和化妆品安全宣传、教育培训，推进诚信体系建设。完善全区药品、医疗器械和化妆品安全重大信息直报制度。负责对医疗机构（不含省级、市级医疗机构）药品质量、医疗器械质量进行监管。

（十九）推动落实食品、药品、医疗器械、化妆品和特种设备安全市场主体责任并监督检查，着力防范区域性、系统性食品药品、医疗器械、化妆品和特种设备安全风险。

（二十）负责全区价格（收费）监督检查及价格（收费）违法行为查处工作。

（二十一）承接市市场监督管理局（市知识产权局）委托区级实施的管理事项。

（二十二）完成区委、区政府交办的其他任务。

我部门全称为石家庄市桥西区市场监督管理局，隶属于石家庄市桥西区区政府，所属单位包括石家庄市桥西区市场监督管理局本级。石家庄市桥西区市场监督管理局本级单位级次为县级，执行行政单位会计制度。截至 2025 年底，我部门编制 313 人，年末实有 301 人，2025 年预算总额为 7814.28 万元，决算总额为

7556.41 元。

(二) 部门收支预决算情况

2025 年我部门收支预算详见下表：

414 石家庄市桥西区市场监督管理局

单位：万元

项 目 代 码	预算收支项目	预算金额
	预算收入	7814.28
	本年收入	7814.28
1	一般公共预算拨款	7814.28
	其中：一般财力	7814.28
	行政事业性收费	
	专项收入	
	国有资源（资产）有偿使用收入	
	政府住房基金收入	
	上级一般公共预算安排转移支付	
	一般债券	
	其他	
2	基金预算拨款	
	其中：政府性基金收入	
	专项债券对应项目专项收入	
	上级政府性基金预算安排转移支付	
	专项债券	
3	国有资本经营预算拨款	
	其中：国有资本经营收入	
	上级国有资本经营预算安排转移支付	
4	财政专户核拨	
5	单位资金	
	其中：事业收入	
	上级补助收入	
	附属单位上缴收入	
	事业单位经营收入	
	其他收入	
	上年结转结余	
1	财政拨款结转	
	其中：一般公共预算拨款	

项目 代码	预算收支项目	预算金额
	基金预算拨款	
	国有资本经营预算拨款	
2	非财政拨款结转结余	
	其中：财政专户核拨	
	单位资金	
	预算支出	7814.28
1	基本支出	7166.26
	其中：人员经费	6601.93
	日常公用经费	564.33
2	项目支出	648.02

2025年我部门收支决算详见下表：

编制单位：石家庄市桥西区市场监督管理局

金额单位：万元

收入				支出			
项目	行次	年初预算数	决算数	项目(按支出性质和经济分类)	行次	年初预算数	决算数
栏次		1	3	栏次		7	9
一、一般公共预算财政拨款收入	1	7814.28	7511.34	一、基本支出	58	7166.26	6956.63
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	45.07	人员经费	59	6601.93	6470.30
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	0.00	公用经费	60	564.33	486.33
四、上级补助收入	4	0.00	0.00	二、项目支出	61	648.02	599.78
五、事业收入	5	0.00	0.00	其中：基本建设类项目	62	0.00	0.00
六、经营收入	6	0.00	0.00	三、上缴上级支出	63	0.00	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	0.00	四、经营支出	64	0.00	0.00

八、其他收入	8	0.00	0.00	五、对附属单位补助支出	65	0.00	0.00
	9				66		
	10				67		
	11			经济分类支出合计	68	—	7556.41
	12			一、工资福利支出	69	—	5464.05
	13			二、商品和服务支出	70	—	708.86
	14			三、对个人和家庭的补助	71	—	1018.29
	15			四、债务利息及费用支出	72	—	0.00
	16			五、资本性支出（基本建设）	73	—	0.00
	17			六、资本性支出	74	—	61.22
	18			七、对企业补助（基本建设）	75	—	0.00
	19			八、对企业补助	76	—	304
	20			九、对社会保障基金补助	77	—	0.00
	21			十、其他支出	78	—	0.00
	22				79		
	23				80		
	24				81		
	25				82		
	26				83		
本年收入合计	27	7814.28	7556.41	本年支出合计	84	7814.28	7556.41
使用非财政拨款结余	28	0.00	0.00	结余分配	85	—	0.00
年初结转和结余	29	0.00	0	年末结转和结余	86	0.00	0.00
	30				87		
总计	31	7814.28	7556.41	总计	88	7814.28	7556.41

（三）部门整体支出绩效目标、指标

一、总体绩效目标

2025年，石家庄市桥西区市场监督管理局将继续围绕区委、区政府重点决策部署，坚持改革创新，深化商事制度改革，创新监管方式，切实加强事中事后监管，推进监管执法现代化；创新制度机制，提升消费维权效能；充分发挥职能作用，切实加强队伍建设，主动作为，依法行政，促进经济健康平稳发展和社会和谐稳定，为决胜全面建成小康社会，加快建设新时代现代省会、经济强市做出新的更大的贡献。继续做强地理标志商标，做好地理标志商标申报工作，抓好马德里商标国际注册培育工作，切实增强品牌国际化意识，提升品牌竞争实力。积极搭建融资合作服务平台，持续推进融资助企服务活动深入开展。加强对药品和化妆品从研究、生产、流通、销售各个环节的监管力度，及时发现处置制假售假药问题，做好基本药物招标工作和不良反应事件的处置工作，国家基本药物目录品种的全覆盖抽验完成率不低于95%，化妆品不合格产品查处率达到100%。强化标准化综合管理水平，促进民营经济健康快速发展；开展计量监督活动提升计量监管水平，处理计量举报案件办结率不低于90%。提高全区整体商品质量水平，建立质量诚信制度，促进企业诚信经营，激励企业提升质量管理和产品质量，增加省服务名牌、省名牌产品等申报数量。加大特种设备监管力度，提高特种设备安全运行水平，

特种设备举报处理率达到 100%。做好全区价格（收费）监督检查及价格（收费）违法行为查处工作。推进全区知识产权保护、管理工作。全面推行“双随机、一公开”联合抽查，在 2020 年底前实现全覆盖的基础上，做好“双随机”抽查工作，实现“双随机”抽查比例不低于 5%、抽查结果公示率达 100%的年度工作目标。全面加强对食品生产、流通、餐饮消费的各个环节抽验和强力监管，及时发现和排除食品安全隐患，食品抽检计划完成率不低于 95%。加大重点领域执法力度，结合工作实际开展专项整治，维护公平竞争秩序。强化消费维权，加强流通领域商品抽检力度，加大消费维权力度，进一步释放消费潜力。

二、分项绩效目标

（一）建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，服务地方经济发展。

绩效目标：强化信用体系建设，构建“一处违法、处处受限”监管局面，为政府决策和社会公众提供信息服务。

绩效指标：负责全区各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个人等市场主体的监督管理，市场主体抽查率不低于 90%，开展市场主体登记等工作的宣传活动次数不少于 5 次，市场主体违法案件受理办结率不低于 90%。

（二）严厉打击各类违法行为，维护市场经济和社会秩序。

绩效目标：增强各类市场诚信经营意识和规范网络交易管理，维护市场秩序。强化全区商标管理工作，增强品牌意识，提

升品牌竞争力。加强广告活动的监督管理工，及时查处广告违法事件。构建打击传销体系，促进社会和谐稳定，确保制假售假案件呈下降态势，维护公平竞争的市场秩序。建立、健全消费者权益保护机制，增强群众自我保护的消费维权意识，构建“和谐社会”。

绩效指标：监督管理市场交易行为和网络商品交易及有关服务的行为，网络市场交易监管开展率不低于 90%；实施全区商标管理工作，依法保护商标专用权和查处商标侵权行为，驰名商标工作推荐获得率不低于 90%，广告案件查处率不低于 90%，广告监测覆盖率不低于，商标案件查处率不低于 90%；依法查处各类违法行为，组织开展专项执法行动，对企业行政指导工作次数(次)不少于 4 次，执法案件查处率不低于 90%，上级授权反垄断案件查处率不低于 90%；开展全区消费者权益保护工作，查处经营假冒伪劣商品等违法行为，处理消费者和经营者投诉举报，消费者权益宣传活动次数不少于 7 次，消费者满意度不低于 90%，消费投诉办结率不低于 90%。

（三）强化食品安全管理

绩效目标：通过对食品各个环节的强力监管，及时处置食品监管发现的问题，确保不出现重大食品安全事故。保障重大活动和暑期食品安全。

绩效指标：加强对食品生产、流通、餐饮消费环节和保健食品的监管，不合格样品生产企业处理率达到 100%，不发生重大

食品安全事故，食品生产企业检查覆盖率不低于 95%，食品抽检计划完成率不低于 95%；规范重大活动餐饮服务单位食品安全监管，重大活动餐饮服务接待单位食品抽检合格率不低于 95%，餐饮服务接待单位达标率达到 100%，暑供食品监督抽检覆盖率达到 100%。

（四）加强药品、医疗器械、化妆品事务监管

绩效目标：实现基本药物品种全覆盖抽验；规范药品采购、储存、销售、运输等环节，提高药品质量控制水平、从源头上保证药品质量；掌握化妆品安全状况、打击违法产品、保障化妆品质量安全。

绩效指标：药物中标单位资质准确率达到 100%，对检出问题的产品依法核查处置率不低于 95%，医疗器械及药品包装材料抽检计划完成率不低于 95%，药品经营企业日常跟踪检查率不低于 70%，对药品生产企业监督检查率不低于 90%，化妆品不合格产品查处率达到 100%。

（五）强化标准化、计量监督管理

绩效目标：强化标准化综合管理水平，推进农业、服务业标准化建设，促进民营经济健康快速发展，提升计量监管水平。

绩效指标：按计划完成标准化示范项目申报，数据库信息录入率不低于 95%，处理计量举报案件办结率不低于 95%。

（六）提高全区整体质量水平，建立质量诚信制度；提高特种设备监管水平

绩效目标：提高全区整体质量水平，建立质量诚信制度，促进企业诚信经营，激励企业提升质量管理和产品质量，督促企业落实产品质量责任，切实保护消费者合法权益。加大特种设备监管力度，提高特种设备安全运行水平，不发生重大安全事故。

绩效指标：产品监督抽查批次不低于 10 次，特种设备使用单位现场检查率不低于 95%，商品质量的抽检率不低于 90%。

（六）提高机关事务管理水平

绩效目标：提高部门人员的业务能力、工作效率，提升保障能力及管理水平，完成各项工作任务。

绩效指标：信息平台建设达标率不低于 95%，办公场所、设备检修维护次数不少于 6 次。

预算项目绩效目标：

1、2025 年桥西区拖欠工程款第一二批石家庄市桥西区市场监督管理局绩效目标表

绩效目标						
保障日常工作正常开展						
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标值		指标确定依据
				值	单位（文字描述）	
产出指标	数量指标	费用支付金额	费用支付金额	<= 21.93	万元	相关合同
	质量指标	资金支付率	资金支付率	=100	百分比	相关合同
	时效指标	付款工作完成时间	付款工作完成时间	<= 1	年	相关合同
	成本指标	资金成本	资金成本	<= 21.93	万元	相关合同
效益指标	社会效益指标	全年访客接待量	全年访客接待量	≤ 100	人	往年惯例
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度比例	服务对象满意度比例	≥ 90	百分比	往年惯例

2、2025年桥西区拖欠帐款(第三批)石家庄市桥西区市场监督管理局目标表

绩效目标						
完成疫情期间隔离任务						
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标值		指标确定依据
				值	单位(文字描述)	
产出指标	数量指标	费用支付金额	费用支付金额	≥ 8.69	万元	相关文件
	质量指标	资金支付率	资金支付率	=100	百分比	相关文件
	时效指标	付款工作完成时间	付款工作完成时间	≤ 1	年	往年惯例
	成本指标	资金成本	资金成本	≥ 8.69	万元	相关文件
效益指标	社会效益指标	隔离期间服务人次	隔离期间服务人次	≥ 1086	人	往年惯例
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度比例	服务对象满意度比例	≥ 90	百分比	实际情况

3、2025年桥西区拖欠帐款(第四批)石家庄市桥西区市场监督管理局绩效目标表

绩效目标						
保障市场监管工作正常开展						
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标值		指标确定依据
				值	单位(文字描述)	
产出指标	数量指标	费用支付金额	费用支付金额	≥ 14.45	万元	往年惯例
	质量指标	资金支付率	资金支付率	=100	百分比	往年惯例
	时效指标	付款工作完成时间	付款工作完成时间	≤ 1	年	往年惯例
	成本指标	资金成本	资金成本	≥ 14.45	万元	往年惯例
效益指标	社会效益指标	完成市场监管人次	完成市场监管人次	≥ 100	人/次	往年惯例

满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度比例	服务对象满意度比例	≥ 90	百分比	往年考核标准
-------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----	--------

4、机关运行经费绩效目标表

绩效目标 保障单位正常运转，做好后勤保障工作						
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标值		指标确定依据
				值	单位（文字描述）	
产出指标	数量指标	解决办公用房面积	租用房屋解决办公用房面积	≥ 325.78	平方米	租赁合同
	质量指标	年度网络可用性（可用时间/全年工作时间）	网络维护率	≥ 95	百分比	根据需求
	时效指标	交费及时率	租赁费、物业费、网络运行费、水电费及时缴内占总次数的比率	≥ 98	百分比	往年考核标准
	成本指标	物业管理资金成本	资金成本	≤ 85.9	万元	往年考核标准
效益指标	社会效益指标	全年访客接待量	租用办公（业务）用房所带来的保障工作需提升情况	≤ 500	人次	往年考核标准
满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	使用人员满意度	≥ 90	百分比	往年考核标准

5、石财行[2025]2号石家庄市财政局关于下达2025年市级标准化资助项目资金绩效目标表

绩效目标 鼓励企业或社会团体积极参与各类标准的制修订，提升企业标准化的参与度						
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标值		指标确定依据
				值	单位（文字描述）	
产出指标	数量指标	资助企业数量	资助企业数量	=6	家	石财行[2025]2号
	质量指标	标准化资金	标准化资金支付率	=100	百分比	往年惯例

		支付率				
	时效指标	标准化资金支付时限	标准化资金支付时限	≤ 1	年	往年惯例
	成本指标	资金成本	资金成本	$= 19$	万元	石财行[2025]2号
效益指标	社会效益指标	参与标准活动积极性	参与标准活动积极性提高,促进经济社会高质量发展		提升各行业参与标准化积极性	往年惯例
满意度指标	服务对象满意度指标	受资助对象的满意度	受资助对象的满意度	≥ 95	百分比	往年惯例

6、石财行[2025]5号关于下达2025年第一批知识产权高质量发展(商标、地理标志)奖补资金绩效目标表

绩效目标						
鼓励企业积极参与培育商标,地理标志或社会团体						
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标值		指标确定依据
				值	单位(文字描述)	
产出指标	数量指标	新设商标品牌指导站	新设商标品牌指导站	$= 2$ 家	家	石财行[2025]5号
	质量指标	商品指导站建设完成率	商品指导站建设完成率	$=100$	百分比	石财行[2025]5号
	时效指标	按时完成	按时完成	2025	年	石财行[2025]5号
	成本指标	推动设立商标品牌指导站建设	推动设立商标品牌指导站建设	≤ 2	万元	石财行[2025]5号
效益指标	社会效益指标	进一步强化商标品牌培育帮扶指导	进一步强化商标品牌培育帮扶指导,推动商标品牌指导站建设		进一步	石家庄市人民政府关于《石家庄市国家知识产权强市建设示范城市工作方案(2022-2025年)的通知》(石政函【2022】76号)
满意度指	服务对象	奖补对象满	奖补对象满意度	≥ 90	百分比	问卷调查

标	满意度指 标	意度				
---	-----------	----	--	--	--	--

7、石财行[2025]17号下达2025年第二批知识产权高质量发展 (运用促进奖补)资金绩效目标表

绩效目标						
提升知识产权高质量发展(运用促进奖补)参与度						
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标值		指标确定依据
				值	单位(文字描述)	
产出指标	数量指标	资助企事业数量	资助企事业数量	= 3	家	石财行[2025]17号
	质量指标	资金支付率	资金支付率	=100	百分比	往年惯例
	时效指标	资金支付时限	资金支付时限	<= 1	年	往年惯例
	成本指标	资金成本	资金成本	= 80	万元	石财行[2025]17号
效益指标	社会效益指标	参与活动积极性提高比率	参与活动积极性提高比率	>= 30	百分比	往年惯例
满意度指标	服务对象满意度指标	受资助对象的满意度	受资助对象的满意度	>= 95	百分比	往年惯例

8、石财行[2025]23号关于下达2025年第三批知识产权高质量发展(保护)奖补资金的通知绩效目标表

绩效目标						
通过引导企业专利创造运用,实现全区知识产权产出质量运用能力进一步提升						
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标值		指标确定依据
				值	单位(文字描述)	
产出指标	数量指标	资助企事业数量	资助企事业数量	=7	家	石财行[2025]23号
	质量指标	资金支出情况	资金支出情况	=100	百分比	石财行[2025]23号
	时效指标	资金支付时限	资金支付时限	<= 1	年	石财行[2025]23号
	成本指标	资金成本	资金成本	=135	万元	石财行

						[2025]23号
效益指标	社会效益指标	参与该项活动比率	参与该项活动比率	≥ 30	百分比	往年惯例
满意度指标	服务对象满意度指标	受资助对象的满意度	受资助对象的满意度	≥ 95	百分比	往年惯例

9、食品安全视频 AI 智慧监管平台绩效目标表

绩效目标 维护食品安全, 加强食品安全监管						
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标值		指标确定依据
				值	单位(文字描述)	
产出指标	数量指标	数据整理完成率	数据整理完成率	≥ 90	百分比	西市监呈[2025]6号
	质量指标	视频监控率	视频监控率	≥ 90	百分比	西市监呈[2025]6号
	时效指标	资金支付时效	资金支付时效	≤ 1	年	西市监呈[2025]6号
	成本指标	资金成本	资金成本	= 10	万元	西市监呈[2025]6号
效益指标	社会效益指标	重大食品安全事故发生次数	重大食品安全事故发生次数	= 0	件	往年惯例
满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意率	公众满意率	≥ 80	百分比	往年惯例

10、食品药品安全监管绩效目标表

绩效目标 提升监管水平, 维持食品安全形势						
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标值		指标确定依据
				值	单位(文字描述)	
产出指标	数量指标	不合格食品处理率	监管查处不合格食品处理率	100	百分比	往年考核标准
	质量指标	问题食品下架率	监管查处不合格食品下架率	100	百分比	往年考核标准

	时效指标	食品安全监管任务完成时间	食品安全监管任务完成时间	≤1	年	往年考核标准
	成本指标	每批次食品检测资金成本	每批次食品检测资金成本	≤0.15	万元	往年考核标准
效益指标	社会效益指标	重大食品安全事故发生次数	重大食品安全事故发生次数	0	件	往年考核标准
满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意率	公众对食品安全监管的满意率	≥80	百分比	往年考核标准

11、市场秩序执法绩效目标表

绩效目标	查处各类违法行为，维护市场经济和社会稳定					
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标值		指标确定依据
				值	单位（文字描述）	
产出指标	数量指标	违法案件查处率	违法案件查处率	100	百分比	往年考核标准
	质量指标	罚没物资管理合格率	罚没物资管理合格率	100	百分比	往年考核标准
	时效指标	案件公示及时比率	案件公示及时比率	100	百分比	往年考核标准
	成本指标	市场秩序执法经费成本	市场秩序执法经费成本	≤1.25	万元	实际支出需求
效益指标	社会效益指标	重大恶性案件发生数量	重大恶性案件发生数量	0	件	往年考核标准
满意度指标	服务对象满意度指标	执法办案行为投诉率	被投诉执法办案行为次数占执法办案行为总数的比率	≤10	百分比	往年考核标准

12、提前下达石财行[2024]31号2025年省级市场监管补助经费绩效目标表

绩效目标	加强基层所标准化建设，提升正规化建设；开展特种设备检验检测，确保特种设备安全；改善执法装备，提升基层市场监管部门执法能力					
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标值	指标确定依据	

				值	单位(文字描述)	
产出指标	数量指标	市场监督执法数量	市场监督执法数量	≥ 5	次	工作计划
	质量指标	特种设备检验检测完成率	特种设备检验检测完成率	≥ 95	百分比	工作计划
	时效指标	市场监督执法完成时限	市场监督执法完成时限	≤ 1	年	工作计划
	成本指标	检验检测批次成本	特种设备检验检测批次成本	≤ 0.19	万元	工作计划
效益指标	社会效益指标	重大案件发生次数	重大案件发生次数	0	次	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	社会反馈意见对市场监督工作满意度	社会反馈意见对市场监督工作满意度	≥ 90	百分比	往年惯例

13、执法工作经费绩效目标表

绩效目标	保证执法工作正常进行					
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标值		指标确定依据
				值	单位(文字描述)	
产出指标	数量指标	市场专项整治行动次数	市场专项整治行动次数	41	辆	实际数量
	质量指标	特种设备定检完成率	特种设备定检完成率	≤ 100	百分比	往年惯例
	时效指标	资金按时支付率	资金按时支付率	≤ 1	年	往年惯例
	成本指标	资金成本	资金成本	≤ 1	万元	往年惯例
效益指标	社会效益指标	重大案件发生次数	重大案件发生次数	≥ 90	百分比	往年惯例
满意度指标	服务对象满意度指标	社会反馈意见对市场监督工作满意度	社会反馈意见对市场监督工作满意度	≥ 90	百分比	往年惯例

14、制式服装及标志配备经费绩效目标表

绩效目标						
有效完成市场执法监管任务						
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标值		指标确定依据
				值	单位(文字描述)	
产出指标	数量指标	政府采购率(%)	制式服装及标志政府采购率(%)	100	百分比	往年惯例
	质量指标	购置合格率(%)	制式服装及标志购置合格率(%)	≥90	百分比	往年惯例
	时效指标	制式服装及标志配备工作完成时间	制式服装及标志配备工作完成时间	≤1	年	往年惯例
	成本指标	每人制式服装及标志资金成本	每人制式服装及标志资金成本	≤0.35	万元	往年惯例
效益指标	社会效益指标	制式服装及标志配置率	制式服装及标志配置率	≥90	百分比	往年惯例
满意度指标	服务对象满意度指标	制式服装及标志使用人员满意度	制式服装及标志使用人员满意度	≥90	百分比	往年惯例

15、质量安全监管绩效目标表

绩效目标						
提升监管水平，保障产品质量						
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标值		指标确定依据
				值	单位(文字描述)	
产出指标	数量指标	产品质量抽检率	产品质量抽检完成数占计划抽检数比率	≥90	百分比	往年考核标准
	质量指标	违法企业处理率	产品质量抽检违法企业处理率	100	百分比	往年考核标准
	时效指标	产品质量抽检任务完成时间	产品质量抽检任务完成时间	≤1	年	往年考核标准
	成本指标	每批次产品质量抽检资金成本	每批次产品质量抽检资金成本	≤0.25	万元	往年考核标准
效益指标	社会效益指标	产品质量重大安全事故	产品质量重大安全事故发生数量	0	件	往年考核标准

		发生数量				
满意度指标	服务对象满意度指标	服务群体满意度	产品质量服务群体满意度	≥ 80	百分比	往年考核标准

16、质量安全监管经费绩效目标表

绩效目标	提升监管水平，保障产品质量					
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标值		指标确定依据
				值	单位（文字描述）	
产出指标	数量指标	产品质量抽检率	产品质量抽检完成数占计划抽检数率	≥ 90	百分比	往年惯例
	质量指标	违法企业处理率	产品质量抽检违法企业处理率	=100	百分比	往年惯例
	时效指标	产品质量抽检任务完成时间	产品质量抽检任务完成时间	≤ 1	年	往年惯例
	成本指标	资金成本	资金成本	≤ 12	万元	实际预算支出
效益指标	社会效益指标	产品质量重大安全事故发生数量	产品质量重大安全事故发生数量	= 0	件	往年惯例
满意度指标	服务对象满意度指标	服务群体满意度	产品质量服务群体满意度	≥ 80	百分比	往年惯例

17、驻村工作队经费绩效目标表

绩效目标	保证驻村人员工作，圆满完成扶贫工作任务					
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标值		指标确定依据
				值	单位（文字描述）	
产出指标	数量指标	驻村人员数量	驻村人员数量	9	人	往年惯例
	质量指标	驻村人员到位率	驻村人员到位率	100	百分比	往年惯例
	时效指标	驻村工作经费支付时效	驻村工作经费支付时效	≤ 1	年	往年惯例

	成本指标	每组驻村工作队资金成本	每组驻村工作队资金成本	≤5.82	万元	往年惯例
效益指标	社会效益指标	驻村工作服务农村数量	驻村工作服务农村数量	3	个	往年惯例
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度比例	驻村工作人员满意度比例	≥90	百分比	往年惯例

二、自评工作开展情况

(一) 自评的组织工作

项目组织实施按工作任务进行分类管理，专人负责，集体分工协作。

(二) 自评的方法和过程

成立评价小组，对项目绩效进行监督管理，对项目经费日常使用情况，达到的支出进度以及各类效益指标进行检查评价。健全预算执行进度监督、考核机制，提高财政资金使用绩效。

三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

(一) 总体绩效目标实现情况

2025年，我局围绕区委、区政府重点决策部署，坚持改革创新，深化商事制度改革，创新监管方式，切实加强事中事后监管，推进监管执法现代化；创新制度机制，提升消费维权效能；充分发挥职能作用，切实加强队伍建设，主动作为，依法行政，促进经济健康平稳发展和社会和谐稳定，为决胜全面建成小康社会，加快建设新时代现代省会、经济强市做出新的更大的贡献。继续做强地理标志商标，做好地理标志商标申报工作，抓好马德里商标国际注册培育工作，切实增强品牌国际化意识，提升品牌竞争实力。积极搭建融资合作服务平台，持续推进融资助企服务

活动深入开展。加强对药品和化妆品从研究、生产、流通、销售各个环节的监管力度，及时发现处置制假售假药问题，做好基本药物招标工作和不良反应事件的处置工作，国家基本药物目录品种的全覆盖抽验完成率不低于 95%，化妆品不合格产品查处率达到 100%。强化标准化综合管理水平，促进民营经济健康快速发展；开展计量监督活动提升计量监管水平，处理计量举报案件办结率不低于 90%。提高全区整体商品质量水平，建立质量诚信制度，促进企业诚信经营，激励企业提升质量管理和产品质量，增加省服务名牌、省名牌产品等申报数量。加大特种设备监管力度，提高特种设备安全运行水平，特种设备举报处理率达到 100%。做好全区价格（收费）监督检查及价格（收费）违法行为查处工作。推进全区知识产权保护、管理工作。全面推行“双随机、一公开”联合抽查，在 2025 年底前实现全覆盖的基础上，做好“双随机”抽查工作，实现“双随机”抽查比例不低于 5%、抽查结果公示率达 100%的年度工作目标。全面加强对食品生产、流通、餐饮消费的各个环节抽验和强力监管，及时发现和排除安全隐患，食品抽检计划完成率不低于 95%。加大重点领域执法力度，结合工作实际开展专项整治，维护公平竞争秩序。强化消费维权，加强流通领域商品抽检力度，加大消费维权力度，进一步释放消费潜力。

（二）分项绩效目标实现情况及指标分析

截止 2025 年 12 月 31 日，我局在以下各方面有效完成各项指标：

（一）建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享

有关信息，服务地方经济发展。

2025 年我局市场主体抽查率不低于 90%，开展市场主体登记等工作的宣传活动次数不少于 5 次，市场主体违法案件受理办结率不低于 90%。根据实际完成情况，该项工作得分 20 分。

（二）严厉打击各类违法行为，维护市场经济和社会秩序。

2025 年我局监督管理市场交易行为和网络商品交易及有关服务的行为，网络市场交易监管开展率不低于 90%；实施全区商标管理工作，依法保护商标专用权和查处商标侵权行为，驰名商标工作推荐获得率不低于 90%，广告案件查处率不低于 90%，广告监测覆盖率不低于，商标案件查处率不低于 90%；依法查处各类违法行为，组织开展专项执法行动，对企业行政指导工作次数（次）不少于 4 次，执法案件查处率不低于 90%，上级授权反垄断案件查处率不低于 90%；开展全区消费者权益保护工作，查处经营假冒伪劣商品等违法行为，处理消费者和经营者投诉举报，消费者权益宣传活动次数不少于 7 次，消费者满意度不低于 90%，消费投诉办结率不低于 90%。根据实际完成情况，该项工作得分 10 分。

（三）强化食品安全管理

2025 年我局加强了对食品生产、流通、餐饮消费环节和保健食品的监管，不合格样品生产企业处理率达到 100%，不发生重大食品安全事故，食品生产企业检查覆盖率不低于 95%，食品抽检计划完成率不低于 95%；规范重大活动餐饮服务单位食品安

全监管,重大活动餐饮服务接待单位食品抽检合格率不低于95%,餐饮服务接待单位达标率达到100%,暑供食品监督抽检覆盖率达到100%。根据实际完成情况,该项工作得分20分。

(四) 加强药品、医疗器械、化妆品事务监管

2025年我局检查药物中标单位资质准确率达到100%,对检出问题的产品依法核查处置率不低于95%,医疗器械及药品包装材料抽检计划完成率低于95%,药品经营企业日常跟踪检查率不低于70%,对药品生产企业监督检查率不低于90%,化妆品不合格产品查处率达到100%。由于疫情原因,医疗器械及药品包装材料抽检计划完成率低于95%,该项工作得分15分。

(五) 强化标准化、计量监督管理

2025年我局按计划完成标准化示范项目申报,数据库信息录入率不低于95%,处理计量举报案件办结率不低于95%。根据实际完成情况,该项工作得分10分。

(六) 提高全区整体质量水平,建立质量诚信制度;提高特种设备监管水平

2025年我局对产品监督抽查批次不低于10次,特种设备使用单位现场检查率不低于95%,商品质量的抽检率不低于90%。根据实际完成情况,该项工作得分10分。

(七) 提高机关事务管理水平

2025年我局的信息平台建设达标率不低于95%,办公场所、设备检修维护次数不少于6次。根据实际完成情况,该项工作得

分 10 分。

四、评价结论和评价等级

根据部门职责定位和各项工作履职情况进行综合评价，给出总得分，满分 100 分，得出综合绩效评价等级。部门整体支出综合绩效评价分为 4 个等级：得分 ≥ 85 分为优秀； $75 \leq$ 得分 < 85 分为良好； $60 \leq$ 得分 < 75 分为一般；得分 < 60 分为较差。

石家庄市桥西区市场监督管理局 2025 年综合绩效得分 99.35 分。绩效评价等级为优秀。

五、存在的问题及改进措施

（一）存在的主要问题

通过对本部门项目开展绩效自评，风险存在以下问题：

一是绩效目标设置较为单一，不能够全方位多角度反映出各项业务工作的特点和完成效果。二是评价指标设置较为笼统，个别指标量化评价难度较大，也给绩效自评工作带来了一定的困难。

（二）针对问题提出具体的改进措施或建议

我局积极制定了整改措施和工作调整，如下：

1. 绩效评价工作机制有待进一步完善，由于在平时工作中未加强对绩效监控工作的重视，绩效监控工作容易滞后，未形成对绩效目标进行监控的习惯。

2. 预算编制工作有待细化。预算编制不够明确和细化，预算编制的合理性需要提高。预算执行力度还要进一步加强。

3. 制定合理的年度工作计划和年度经费支出预算，确保全年经费支出均衡。

2. 建立和完善内部控制建设，形成系统的内部财务管理制度。加强对专项资金的管理，按工作要求加快专项资金下达及使用进度，切实发挥资金效益。

3. 在以后的日常预算管理过程中，进一步加强对资金的管控能力，加强预算资金的审核及预算执行情况的分析等。

六、评价工作组人员名单及签字（姓名、工作单位、职务、职称）

评价工作组人员名单见下表：

职务	姓名	职称	签字
组长	王守东	书记	王守东
组员	倪学军	股长	倪学军
组员	邢忠凯	股长	邢忠凯
组员	梁荣军	股长	梁荣军
组员	孔伟佳	股长	孔伟佳