

石家庄市桥西区新石街道办事处 部门 2025 年度整体支出绩效自评报告

贯彻落实中共石家庄市桥西区委办公室、石家庄市桥西区人民政府《关于全面落实预算绩效管理的实施意见》（西发〔2019〕5 号）文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对石家庄市桥西区新石街道办事处部门 2025 年整体支出情况实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

一、部门基本情况

1、部门职能

贯彻党的路线、方针、政策和国家的法律法规，执行上级党组织的决议、决定，协调办事处与辖区单位的工作关系，组织党员和群众，保证党和政府各项任务顺利完成。

负责辖区内的城市建设和管理、市容环境卫生、园林绿化、环境保护、市政、房地产监督、安全生产工作。

负责退役军人事务、民政优抚救济、社会福利、卫生保健、计划生育、劳动就业等工作。

负责社会治安综合治理、民事调解、法律服务等工作，维护辖区稳定及居民的合法权益。

负责发展街道经济，管理街道自有国有资产和集体资产，推进区域经济社会全面发展。

负责配合有关部门做好征兵、民兵预备役工作，做好防汛、

防火、防震等抢险救灾工作。

负责社区文化、科普、体育、教育等精神文明建设工作，积极组织以提高居民素质为目的的活动。

负责指导和帮助社区居委会搞好组织建设和制度建设，发挥居委会的群众自治组织作用。

加强党组织的自身建设，充分发挥街道、社区党组织的领导核心作用、战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用，加强对辖区内“两新”组织党组织的建设和领导，做好发展党员工作。

2、组织机构及人员

| 单位名称 | 单位性质 | 单位规格 | 经费保障形式 |
|----------------|------|------|--------|
| 石家庄市桥西区新石街道办事处 | 行政 | 正科级 | 财政拨款 |

新石街道办事处是由财政拨款的行政单位，隶属桥西区，本年机构无变化。年末在职实有人数 56 人。

3、资产情况

截至 2025 年 12 月 31 日，我单位资产总额为 411.98 万元，负债总额 65.22 万元，净资产 346.76 万元。我单位国有资产 411.98 万元，占资产总额 100%；其中流动资产 65.22 万元，占资产总额 15.83%；固定资产净值 346.76 万元，占资产总额 84.17%。

（二）部门收支预决算情况

2025 年度本年收入 2445.33 万元，年初预算 2234.15 万元，比年初预算收入增加 211.18 万元，增幅 9.45%。

2025 年度本年支出 2445.33 万元，年初预算 2234.15 万元，比年初预算支出增加 211.18 万元，增幅 9.45%。

（三）部门整体支出绩效目标、指标

整体绩效目标

2025年，新石街道将继续以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻习近平总书记视察河北、石家庄重要指示精神，明辨时与势的大局，平衡稳与进的步调，把握立与破的节奏，搞好近与远的衔接，以行百里者半九十的坚定信念，为现代化、国际化、幸福美丽桥西区贡献新石力量。

职责分类绩效目标及绩效指标：

1、全力以赴保障城中村改造顺利开展

绩效目标：结合西三教城中村项目实际情况，按照要求“明”、方案“细”、计划“详”、措施“实”的原则，扎实推进改造项目实施。

绩效指标：组建西三教旧村改造工作小组，细化分工，压实责任，建立项目监督协调工作机制。督促施工方做好施工期间各项安全、环境、卫生等工作。制定项目工作进度考核制度，明确时间表、路线图，保障项目落实层层推进。制定详细目标任务，细分到人，并以此作为月考核依据。制定项目进度牌，实时更新项目进度，制定详细的工程计划，实行工期倒排，确保项目进度。增强工作专班力量并实操化、制度化运作，加强对区域内城中村项目的检查和督导，定期报送改造项目进展情况，吸纳、借鉴、学习、融合、应用好经验好做法

2、全力以赴提升大气污染防治

绩效目标：深刻认识大气污染防治形势的严峻性、大气领域执法工作的紧迫性，强化责任意识、协同意识、跨前意识。加强排查、巡查力度，为辖区碧水蓝天做出贡献。

绩效指标：强化与大气专班、生态环境分局的工作联系，聚焦工地扬尘、道路扬尘、垃圾焚烧、餐饮油烟等方面，进一步明确责任分工，细化工作任务，建立目标、任务、责任“三张清单”，以更高站位、更实举措、更严要求落实大气污染防治工作。建立值班巡查工作机制，每日对辖区内高值问题等及时处置。对烧烤经营户登记造册并全部安装油烟净化设备，确保油烟净化设施正常运行。严格查处露天烧烤，同时建立排查整治工作台账，每日进行梳理上报。重点节日期间进行路边禁烧盯守，共劝阻、熄灭各类烧纸行为，有力避免焚烧污染。对辖区室外停车场开展清扫清洗整治，采用“人机结合”模式进行巡回作业，全力营造干净整洁的城市环境。

3、全力以赴巩固信访稳定局面

绩效目标：充分利用信访维稳工作领导小组，形成常态化全面覆盖的信访维稳工作体系，构建信访法治化局面。

绩效指标：组织精干力量协助信访工作人员对全街道的矛盾纠纷再摸排，构建大事及时化解，小事当场化解，注重分析研判，狠抓责任落实的工作格局，确保信访排查工作全覆盖，不落小区，不漏户。积极回应群众诉求，合理照顾群众关切，切实维护群众利益。对及早发现的不稳定因素，及时处理，快速反应。依托公共法律服务站定期开展矛盾纠纷排查，发挥基层法律服务阵地作用就地化解矛盾，避免小问题演变为大风险，减少治理成本，提升群众满意度。加强对欠薪等重点领域的关注，把工作重点从事后处理转移到事前排查化解，积极对接相关部门及管理人，及时处理欠薪案件。

4、全力以赴促进经济高质量发展

绩效目标：紧紧围绕辖区经济社会发展战略定位，以“有需必应、无事不扰、政策即享”的服务模式和“敏锐洞察、细致入微、高效协同”的服务态度，构建亲而有度、清而有力的政企关系，助力企业解难题、稳增长、促发展。

绩效指标：对接祥云国际项目、中华大街与西南三环快速连通工程，定期沟通手续，跑办进度，及时入统入库，深入挖掘新项目，争取 2025 年固定资产投资额达 10 亿以上。以辖区规模以上服务业、限额以上贸易业为重点，以辖区 12 座商业楼宇为基础，大力开展招商，切实把有实力、有潜力的企业引入区域，开展商务楼宇企业摸排，探寻辖区企业资源，紧盯有发展潜力企业并培育扶持，为相关联的企业牵线搭桥，努力完成 2025 年新增企业入库任务指标。

二、自评工作开展情况

（一）自评的组织工作

根据《桥西区财政局关于开展 2026 年度绩效自评工作的通知》，我办事处高度重视，成立绩效自评工作组，确保绩效自评工作顺利进行。工作组本着“科学性、规范性、客观性、公正性和相关性”的原则开展相关工作，采取合理、有效的评价方法，客观、公正的对 2025 年度部门所有专项项目进行整体部门绩效自评，进而对项目支出做出公允、恰当的评价结果。

（二）自评的方法和过程

自评的方法主要采用因素分析法，采取数据对比，标准和抽样调查相结合，同时辅以现场勘察、资料研究等方法。

抽样方法：根据项目所涉及的区域居民进行随机抽样调查。

自评的过程如下：

1、基础数据采集

绩效评价工作于 2025 年 4 月启动，并于 4 月 5 日-4 月 15 日收集项目的基础数据和项目文件资料。收集资料时，采取客观数据，保证各项绩效评价指标的真实性。

2、数据分析及撰写报告

根据绩效评价的原理和规范，于 4 月 16 日-4 月 30 日对采集的数据进行处理、分析和评价，保证评价数据的真实性、公正性，每个项目填写绩效自评数据。

3、提炼结论撰写报告。

根据自评结果，5 月 1 日-5 月 10 日形成 2025 年度部门整体支出绩效自评工作报告。绩效评价报告应当简明扼要，除了对绩效评价的过程、结果描述外，还应指出问题，并提出可操作性改进建议。评价报告上报区财政局主管科室。

三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

（一）总体绩效目标实现情况

2025 年，我街道在区委、区政府的正确领导下，在区委改革办的悉心指导下，认真贯彻落实相关改革任务，结合实际积极推动各项工作改革创新，扎实做好稳增长、防风险、推改革、惠民生等各项工作，推动进一步全面深化改革走深走实。紧紧抓住城中村改造、大气污染防治、信访稳定、经济发展等重点工作任务，众志成城，一路闯关，谱写了新石街道高质量发展的生动篇章。

(二) 分项绩效目标实现情况及指标分析

分项绩效目标实现评价指标体系综合评分表

| 评价指标 | | | 评分标准 | 分值 | 自评得分 |
|--------------|-----------|------------------------|---|-----|------|
| 一级 | 二级 | 三级 | | | |
| 产出指标 40 | 数量指标 | 固定资产投资在库数量 | 项目实际完成数量与计划完成数量的比率。符合得10分，不符酌情减分。 | 10 | 10 |
| | 质量指标 | 解疑项目突破进度 | 按要求完成解疑事项。符合得10分，不符酌情减分。 | 10 | 10 |
| | 时效指标 | 城中村改造及时完成率 | 项目完成用时与计划完成用时的比率。按时完成得10分，超时酌情减分。。 | 10 | 10 |
| | 成本指标 | 运行保障成本 | 项目完成成本与计划完成成本的比率。符合成本得10分，超过酌情减分。 | 10 | 10 |
| 预算执行效率指标 | 预算执行率指标 | 实际执行资金占预算资金的比率 | 预算项目执行率达100%得10分，90-99%得9分，80-89得8分，以此类推。 | 10 | 5.8 |
| 效益指标 40 | 经济效益指标 | 资金使用效率 | 资金使用效率提高占比，达到100%得10分，90-99%得9分，80-89得8分，以此类推。 | 10 | 8.2 |
| | 社会效益指标 | 信访工作质量 | 信访工作质量有所提升，符合的10分，不符酌情扣分 | 10 | 10 |
| | 生态环境指标 | 环保治理提升 | 环保治理提升程度，达到100%得10分，90-99%得9分，80-89得8分，以此类推。 | 10 | 8 |
| | 可持续影响指标 | 社区基本公共服务水平 | 基本公共服务水平提高占比。100%得10分，90-99%得9分，80-89%得8分，以此类推。 | 10 | 10 |
| 满意度指标 10分 | 服务对象满意度指标 | 受益群体中满意和较满意的数量占调查人数的比率 | 受益群体调查中满意和较满意的数量占总调查人数的比率。95%以上10分，不符酌情减分。 | 10 | 9.5 |
| 合计 | | | | 100 | 91.5 |

四、评价结论和评价等级

根据部门职责定位和各项工作履职情况进行综合评价，给出总分，满分100分，得出综合绩效评价等级。部门整体支出综合绩效评价分为4个等级：得分 ≥ 85 分为优秀； $75 \leq$ 得分 < 85 分为良好； $60 \leq$ 得分 < 75 分为一般；得分 < 60 分为较差。

本项目绩效评价得分为 91.5 分，绩效评价等级为优秀。

五、存在的问题及改进措施

（一）存在的主要问题

1、绩效管理意识不清，在设计绩效目标时，指标过于宽泛，界定过于模糊，指标目标值不够细化分解或不够量化，不易于后期评价。

2、绩效管理是一项专业性、针对性较强的工作，但实际工作中缺乏绩效管理的专业人员。

3、项目前期准备不充分，资金未及时拨付使用，预算执行效率不高。

（二）针对问题提出具体的改进措施或建议

1、学习和借鉴先进经验和做法，详细对比往期数据，记录好相关数据内容，为绩效管理指标进行细化和量化提供支持，提升绩效管理的科学性和有效性。

2、提高对绩效管理的认识，通过积极参与相关知识的培训，从业务工作需要出发，多部分共同协作相互配合，适应和满足本单位绩效管理工作。

3、定期审查项目进展，及时与上级财政部门沟通，确保财政支出预算及时足额拨付到位，加快支出进度。