



## 桥西区苑东街道办事处 2025年度整体支出绩效自评报告

贯彻落实中共石家庄市桥西区委办公室、石家庄市桥西区人民政府《关于全面落实预算绩效管理的实施意见》（西发〔2019〕5号）文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对桥西区苑东街道办事处部门2025年整体支出情况实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

### 一、部门基本情况

#### （一）部门概况

1、宣传贯彻执行党的路线方针政策和党中央、上级党组织的决议。贯彻执行法律、法规、规章和上级人民代表大会及其常务委员会决议及上级政府的决定、命令，依法管理辖区公共事务。

2、讨论并决定本街道重大问题，统筹、协调辖区单位和组织团结、组织党内外干部和群众，抓好决策部署的组织实施和督促落实。组织实施与居民生活密切相关的公共服务，落实民政民生、卫生健康住房保障、就业创业、社会保障、文化教育和体育事业等政策。

3、负责办理上级人大常委会交办的监督、选举以及其他工作做好人大代表工作，联系选民、反映群众意见和要求。

4、加强街道党工委自身建设和基层党组织建设，履行全面从严治党主体责任，建立健全党建联席会议制度，全面推进辖区党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设把制

度建设贯穿其中，组织开展党风廉政建设和反腐败工作。

5、街道党工委领导群团组织，加强指导和规范，支持和保卫群团组织依照国家法律法规以及各自章程履行职责。坚持党管武装的根本原则和制度，协调各方力量，对街道人民武装工作实行统一领导。

6、指导居民委员会等基层群众性自治组织建设，健全自治平台。组织动员社区居民、单位和社会力量参与社区治理，整合辖区内社会力量，形成社区共治合力，为社区发展服务。对社区工作者队伍进行教育管理。

7、按照管理权限，对街道机关及所属单位干部进行教育、培训、选拔、考核和监督，对上级政府职能部门派出机构的工作考核和主要负责同志任免提出意见。

8、组织维护辖区安全稳定，协调推动社会治安综合治理，做好应急管理、民族宗教工作，承担民兵预备役、征兵、退役军人服务、拥军优属、防范邪教等工作。

9、组织开展群众性文化、体育、科普活动，开展法治宣传和社会公德教育，推动社区公益事业发展。维护老年人、妇女、未成年人、残疾人等合法权益。

10、参与辖区设施规划、建设和验收，综合管理、统筹调度和考核督办涉及辖区的公共事务，按照有关规定统筹使用下沉到街道社区的人财物等资源。

11、承办上级党委、人大、政府交办的其他事项

## （二）部门收支预算决算情况

苑东街道办事处 2025 年度部门项目预算收支（调整后）

673.214563 万元，截至 2025 年 12 月 31 日，实际收入 673.214563 万元，实际支出 673.214563 万元。

### （三）部门整体支出绩效目标、指标

#### 1、狠抓项目建设，全力优化营商环境

绩效目标：全面落实惠企扶企各项举措，帮助企业稳岗稳产。

绩效指标：一是每年至少不少于2次走访辖区骨干重点企业或召开企业座谈会，进一步了解生产经营状况，帮助协调解决存在的困难和问题，为企业排忧解难，企业满意度达到80%以上；二是打造特色产业区，聚焦提升政府服务效能，持续加大优化营商环境，激发市场活力。

#### 2、突出城市建设，优化人居环境

绩效目标：注重城市细节化建设，为辖区居民营造一个干净整洁、文明有序的城市环境，增强人民群众的获得感、幸福感、安全感。

绩效指标：一是以安全设施改造和基础设施改造为重点，实施老旧小区综合改造，切实改善居民的居住环境，提升居民居住体验，群众满意度达到80%以上；二是重点引进第三产业为主的楼宇经济业态体系，对接区金融创新区的先进金融服务业，将苑东街打造成一条设施齐全、业态丰富、洁净靓丽的街区。

#### 3、完善安全保障，提高安全生产水平

绩效目标：不断更新及完善安全保障工作，全方位筑牢安全生产防线。

绩效指标：一是每年至少组织2次以上安全教育培训，拓宽安全生产宣传渠道，教育引导居民群众提高应急意识；二是狠抓安全生产监管工作，全面深化风险辨识管控和隐患排查治理双重预防体系建设，全面推进企业主体责任落实，坚决防范各类安全生产事故发生，为经济社会高质量发展营造安全稳定的社会环境。

#### 4、加强城市管理，持续改善辖区面貌

绩效目标：提高城市科学化、精细化、智能化管理水平，让城市运行更为顺畅，百姓生活更为顺心。

绩效指标：一是巩固提升创卫、创城及拆违拆临整治成果，让辖区更整洁、更舒适、更宜居；二是继续加大老旧小区基础设施、服务设施和环境建设力度，规划建设社区健身广场等市民休闲区。

## 二、自评工作开展情况

### （一）自评的组织工作

根据桥西区财政局《关于开展2025年绩效自评工作的通知》文件通知，成立绩效评价工作小组，对我办事处20个项目进行核查评价。

工作小组首先进行前期调研，对相关文件的解读，根据绩效评价的基本原理、原则和项目特点，制定工作方案。结合绩效目标，由绩效评价小组按确定的评价指标体系、评分标准。收集整理相关文件和资料，对记账凭证等进行核实汇总，安排项目实地考察、访谈等工作。真实、完整、全面的评价项目的实施及完成情况。

### （二）自评的方法和过程

#### 1、基础数据采集

绩效评价工作于2026年3月启动，评价小组在3月25日提供资料需求清单，并于3月25日-4月15日，收集项目的基础数据和项目文件资料。

#### 2、数据分析及撰写报告

绩效评价小组根据绩效评价的原理和规范，对采集的数据进行处理、分析和评价，并提炼结论撰写报告。

### 三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

#### (一) 总体绩效目标实现情况

2025年项目共安排预算资金746.275691万元,2025年项目实际支出673.214563万元,预算执行率为90.21%。

#### (二) 分项绩效目标实现情况及指标分析

评价指标			评分标准	分值	自评得分
一级	二级	三级			
产出指标 40	数量指标	走访辖区骨干重点企业或召开企业座谈会次数	每年项目实际完成数量与计划完成数量的比率。达到100%得5分,不符酌情减分。	5	5
			每年组织安全教育培训或相关活动次数	每年项目实际完成数量与计划完成数量的比率。达到100%得5分,不符酌情减分。	5
	质量指标	各项工作保质保量完成	每年工作经费项目完成情况。完成情况较好得10分,不符酌情减分。	10	9
	时效指标	活动项目完成及时率	项目完成用时与计划完成用时的比率。按时完成得10分,超时符酌情减分。	10	9
	成本指标	严格控制预算成本,不超当年预算	项目开展所用资金不超过当年预算10分,超过酌情减分。	10	10
	预算执行效率指标 10分	预算执行率指标	实际执行资金占预算资金的比率	预算项目执行率达100%得10分,90-99%得9分,80-89得8分,以此类推。	10
效益指标 40分	社会效益指标	促进社会稳定	是否利于促进社会的稳定。符合20分,不符酌情减分。	20	20
		可持续性影响指标	项目能够持续发挥作用。符合20分,不符酌情减分。	20	20
满意度指标 10分	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象投诉的数量占总调查人数的比率。5%以下10分,不符酌情减分。	10	10
合计				100	97

### 四、评价结论和评价等级

根据部门职责定位和各项工作履职情况进行综合评价,给出

总得分，满分 100 分，得出综合绩效评价等级。部门整体支出综合绩效评价分为 4 个等级：得分 $\geq 85$ 分为优秀；75 $\leq$ 得分 $< 85$ 分为良好；60 $\leq$ 得分 $< 75$ 分为一般；得分 $< 60$ 分为较差。

整体支出绩效最终得分“97”分，绩效评价等级为“优秀”。其中：产出指标 40 分（包含数量、质量、时效、成本），实际得分为 38 分；预算执行率指标 10 分，实际得分为 9 分；效益指标 40 分（包含社会效益、可持续影响），实际得分为 40 分。满意度指标 10 分，实际得分为 10 分。

## 五、存在的问题及改进措施

### （一）存在的主要问题

- 1、部分绩效指标存在评价标准难以量化、指标值难以获取，指标设置不够全面、代表性不足等问题。
- 2、部分项目支出进度慢。

### （二）针对问题提出具体的改进措施或建议

- 1、积极组织各资金使用科室根据自身项目特点，认真梳理代表性强、可操作性强的绩效指标，制定合理有效的绩效目标监控机制，科学设置预算绩效指标，合理安排经费和各项资金，使其物尽其用，更加贴合街道财务工作的实际情况，保证各预算绩效指标的顺利实施。
- 2、进一步加强绩效监控的重视，加强各科室衔接，加快招投标手续程序办理，使预算绩效目标实施进度得到及时反馈。